

Referat fra Generalforsamling i DSIO volley.

Dato: 11/02-2010 kl 18:00

Sted: På Uni i U82.



1. Valg af referent samt dirigent.

Dirigent: Jens Lyager

Referent: Jesper Terp Jørgensen

Generalforsamlingen er rettidigt indkaldt, senest tre uger før generalforsamlingen.

2. Beretninger

- Samlet flok: De syv bestyrelses medlem har igennem året skulle løse flere fælles opgaver, hvor den største helt sikkert er at finde trænere til de forskellige hold. Da bestyrelsen i år ikke har bestået af garvede volleyspillere med en stor omgangskreds i volleyens højre, lag har vi fået hjælp fra flere til at finde emner. Tak for input og hjælp.
- Formand (Peter): Som formand skal man gennem året sørge for at holde en finger på pulsen i klubben og bringe aktuelle emner med til bestyrelsesmøderne ved at skrive en dagsorden.
- Dommer-kontakt (Peter): Dommerkontaktens arbejde er, at finde dommer til danmarksserie og pokal kampe på hjemme bane. Da vi i år ikke har haft et danmarksseriehold. Har det kun været til pokal kampene og disse har vi kunne klare internt i klubben. Stor tak til alle der har givet en hånd med.
- Næstformand (Michael): Som næstformand har jeg haft postadresse for volleyafdelingen. Der er dog ikke særlig meget post som ikke kommer elektronisk, så det meste af posten kommer direkte til det bestyrelsesmedlem der skal bruge det.
- Webansvarlig teknisk (Michael): Posten som webansvarlig har jeg i denne periode delt med Christiane. Jeg har stået for den tekniske del som at opdatere hjemmesiden, så der altid er de korrekte informationer om fx. træningstider og kontingent. Derudover har jeg lagt de nyheder, som Christiane har skrevet, ind på hjemmesiden.
- PR-ansvarlig (Michael): Som PR-ansvarlig har jeg sørget for at hænge plakater op på universitetet, og uddele plakater som kunne hænges op på fx. Teknikum eller HCØ
- Kassere (Sylwester): I april 2009 blev kasser posten overtaget fra den tidligere kasser Jesper Terp.
I løbet af året har det været min pligt at refundere udgifter som bestyrelsesmedlemmer og spillere måtte have i forbindelse med Deres virke i klubben.
Dette kunne f.eks. være at refundere en del af kørselsudgifter, eller udgifter som medlemmer kunne have i forbindelse med arrangementer (fredagsbar, julefrokost)
Desuden er det også min opgave at sørge for at medlemmerne betaler kontingent, at trænerne får deres godtgørelse og at forskellige turneringsudgifter betales.
- Matrialeansvarlig (Sylwester): Sørge for at boldene er tilstrækkeligt med luft i bolde. Kontakte Universitetet mht. forsvundne bolde. Være med til anskaffelse af materialer (spilledragter til holdene, udstyr til arrangementer)
- Arrangementansvarlig (Gitte): For cirka et år siden blev jeg valg som suppleant til DSIOs volleybestyrelse og knap havde den nye bestyrelse uddelt de forskellige poster, før der blev brug for en suppleant. Og bonus for mig at den gamle og nye bestyrelse endnu ikke havde været på

Referat fra Generalforsamling i DSIO volley.

Dato: 11/02-2010 kl 18:00

Sted: På Uni i U82.



bestyrelsesweekenden. Vil du vide hvad der sker her så meld dig til at være med i bestyrelsen.

Jeg overtog posten som arrangement ansvarlig, hvor jeg i årets løb har stået for at booke lokaler til de arrangementer vi har holdt på Uni og i fællesskab med de andre fra bestyrelsen få købt de nødvendige ting ind til fester, plakataften med mere.

Da vi skulle finde trænere til de forskellige hold, fandt jeg min indre sælger og de bedste overtalelsesevner frem greb, telefonen og ringede i øst og vest. Selv da de andre sad og nød musikken under bøge til Skanderborgfestivalen, blev der ringet rundt til forskellige folk.

Så har jeg også været med til at spame jeres mailsystem med mails om arrangementer. Jeg ser tilbage på et godt samarbejde med 6 fantastiske mennesker, hvor tiden bare har fløjet afsted, når man har været samlet til bestyrelsesmøder og træner bestyrelse møder. Og det er med vemod at jeg træder ud af bestyrelsen, men jeg vil til at søge andet arbejde, og jeg er ikke kræsen med om det er i Odense eller i Frederikshavn det nye arbejde skal ligge. Derfor mener jeg at DSIO volley er bedst tjent med at få en ny i bestyrelsen, i stedet for én der måske, måske ikke er i Odense. I stedet for vil jeg tilbyde min arbejdskraft til den ny bestyrelse, som hjælper til forskellige arrangementer.

- Hovedbestyrelsesmedlem (Ida): Hovedbestyrelsesrepræsentanten er linket mellem hovedbestyrelsen og volleyballs bestyrelse. Hovedbestyrelsen har bl.a. kontakten til kommunen. Dvs. de står bl.a. for booking af haltider og beachbaner, kontakt til kommunen ved reparation af materiale og lign. Endvidere står hovedbestyrelsen for ansøgning af aktivitetstilskud, ansøgning af sponsoreret fra universitetet og kontakt til universitetet ved årsfesten. Hovedbestyrelsesrepræsentantens primære opgaver er, udover at være kontakttled mellem de to bestyrelser,
 - Finde hjælpere til årsfesten
 - Arrangere idrætsdag for universitetet (Kat har taget den for mig i år- Tusind tak for hjælpen Kat)
 - Lave medlemslister to gange om året (bruges til ansøgning af aktivitets tilskud)
 - Indberette medlemstal til DVBF.Derudover er der forskellige opgaver i forbindelse med arrangering af diverse fester og lign.
- Turneringsansvarlig (Kathrine): Som turneringsansvarlig har jeg haft ansvaret for planlægning og koordinering af alle DSIO's holds kampe bortset fra motion, samt at have en smule kontrol over kampmappen.
- Sponsoransvarlig (Kathrine): Mit arbejde som sponsoransvarlig har desværre været minimalt og underprioriteret, men jeg håber og ved at den nye bestyrelse vil have stort fokus på dette punkt.
- Motionskontakt (Christiane): Som måske fremgår af navnet, har jeg fungeret som bestyrelsens kontakt til Motion og omvendt. Mine primære opgaver har været følgende:

Referat fra Generalforsamling i DSIO volley.

Dato: 11/02-2010 kl 18:00

Sted: På Uni i U82.



- oprette nye medlemmer på Motion i medlemsdatabasen samt videreformidle diverse info fra klubben til Motion til træning.
 - informere om kommende stævner og modtage tilmeldinger til disse.
 - være kontaktperson og ansvarlig for tilmelding af hold til Trimturneringen, som både Motion og T-Mix deltager i.
 - være kontaktperson og tovholder i forbindelse med Agerskovstævnet.
- Kreativ webansvarlig (Christiane): Jeg har i samarbejde med Michael forsøgt at holde hjemmesiden opdateret. Min primære funktion har været at skrive og sende nyheder til Michael samt hjælpe med at holde kalenderen opdateret med arrangementer.

Evt. spørgsmål til beretningen: Ingen spg. til beretningen.

Beretningerne blev godkendt.

3. Kasserer fremlægger det reviderede regnskab til godkendelse.

Spørgsmål til regnskab 2009.

Sponsorat fra Elite Gaming, 4700kr, kun modtaget fra Jan - Juni.

De fleste tilgodehavende er fra fra hovedforeningen, de er kommet ind på kontoen nu, derfor indgår de i regnskabet som tilgodehavende.

Hvad skal der ske med overskudet fra 2010, skal det ikke komme medlemmerne til gode? der skal være max. 100kr til egenbetaling for bus til Tønder, tøj til flere hold.

Spørgsmål til budget 2010.

Regnskabet blev godkendt.

4. Behandling af indkomne forslag

Der er ingen indkomne forslag.

5. Valg af bestyrelse og revisor.

Bestyrelse: Der var otte som stillede op, der blev valg, hvor alle fremmødte stemte på én person fra hvert repræsenterede hold. Følgende blev valgt:
Lærke (D2D), Kathrine (DS1), Sylle (HS1), Martin (H2D)

I anden runde har alle fremmødte tre stemmer, som de kan fordele på de resterende fire opstillede. Steffen (H2D), Anders (H2D) og Peter (HS1)

Bestyrelse:

Lærke (D2D), Kathrine (DS1), Sylle (HS1), Martin (H2D),

Supleanter:

Referat fra Generalforsamling i DSIO volley.

Dato: 11/02-2010 kl 18:00

Sted: På Uni i U82.



1. supleant: Steven
2. Supleant: Christiane

Revisorer:

Johnny S.
Helle A.

6: Eventuelt

Der blev spurgt til klubbens trænersituation, specielt til om DSIO Volley har tænkt på om trænerhonorar for 2. Divisionstrænere kunne stige, så vi kunne konkurrere med andre klubber.

Motionsafdelingen er meget lille, hvad er bestyrelsens mening til dette? Bestyrelsen har besluttet at T-Mix's træning flyttes til Hal 2, så der også er andre end medlemmer på motion til stede i hallen efter 21.15. Samtidig er retræte blevet opfordret til at coache motion efter deres træning, så de også får feedback i deres sidste spilletime. Spillere fra motion har udtalt, at de følte sig for dårlige til at spille på motion, bestyrelsen vil sætte fokus på dette problem.

Idéer til bestyrelsen modtages gerne.

Hvad er vedtaget mht. kørsel. Revisorer efterspørger referat hvor godtgørelse vedtages.

Revisor understreger, at det er alles ansvar at huske kviteringer, ellers er der ingen penge at komme efter.

Til slut, tak til den gamle og nye bestyrelse!